



Offre d'emploi

Coordinatrice / Coordinateur du Pôle Ressources Handicap Enfance Jeunesse Isère (PRHEJI)

CDI à temps partiel – 28h/semaine

L'ACEPP 38 (Association des Collectifs Enfants Parents Professionnels de l'Isère) est la fédération départementale des associations petite enfance. Elle porte le PRHEJI, un dispositif dédié à **faciliter l'accueil inclusif des enfants en situation de handicap** sur l'ensemble du département de l'Isère. Le PRHEJI est co-porté par deux associations :

- **Culture Loisirs Vacances (CLV)**, qui intervient pour le pôle **Enfance-Jeunesse (3-18 ans)**,
- **ACEPP 38**, qui pilote le pôle **Petite Enfance (0-6 ans)**.

Dans ce cadre, l'ACEPP 38 recrute une **coordinatrice ou un coordinateur** pour **piloter, développer et animer** le PRHEJI, en collaboration avec les partenaires et les acteurs du territoire.

PROFIL DE POSTE

Sous la responsabilité hiérarchique de la direction de l'ACEPP 38, vous aurez pour missions principales :

1. Pilotage et développement stratégique du PRHEJI

- **Définir et mettre en œuvre** la stratégie et le plan d'action annuel du pôle, en lien avec les financements disponibles.
- **Porter la dynamique inclusive au sein du SDSF** (Schéma Départemental des Services aux Familles) en menant des projets inclusifs innovants avec les acteurs institutionnels.
- **Manager un ou une chargé(e) de mission** et **coordonner l'activité du service** pour assurer la cohérence et l'efficacité des actions menées.
- **Renforcer la collaboration** avec l'association CLV et mener des actions en coopération.
- **Développer et animer un réseau de partenariats** (Handiréseaux, Océllia, etc.) et co-construire des projets communs avec les acteurs locaux.
- **Identifier et répondre aux appels à projets** : préparation des dossiers techniques, administratifs et financiers.

- **Évaluer les actions** du PRHEJI : suivi des indicateurs, bilan annuel de la convention avec la CAF, suivi des appels à projets, préconisations d'amélioration.
- **Préparer et animer** le comité de pilotage du PRHEJI.
- **Assurer une veille active** sur les questions liées au handicap : évolution législative, avancées scientifiques, bonnes pratiques (lectures, conférences, réseaux professionnels).

2. Conception et animation d'actions pour l'accueil inclusif

- **Créer des formations et des outils de sensibilisation**
- **Élaborer et faire vivre des outils de communication** sur la thématique du handicap :
 - Définition de la ligne éditoriale,
 - Rédaction et mise en forme de supports (plaquettes, site web, newsletters, etc.).
- **Mener des actions de sensibilisation et de formation** selon les axes du PRHEJI, à destination :
 - **Du grand public** (conférences, événements, etc.),
 - **Des professionnels** de la petite enfance (collectif et individuel)
 - **Des territoires** dans une démarche globale

3. Accompagnement des familles, des professionnels et des territoires de l'Isère

- Analyser les demandes de nos interlocuteurs et élaborer une demande adaptée aux besoins
- Accompagner les familles, avec une réponse personnalisée, des informations ou une orientation
- Accompagnement des professionnels de l'accueil collectif en étroite collaboration avec les RSAI (Référént Santé et Accueil Inclusif) et les différents interlocuteurs autour de l'enfant
- Accompagnement des professionnels de l'accueil individuel
- Accompagnement des territoires (maillage des acteurs, interconnaissance, coordination locale à l'échelle des CTG).

4. Participation aux projets de l'ACEPP 38

- **Participer activement** aux réunions d'équipe et aux instances associatives.
 - **Représenter ponctuellement** l'association auprès des partenaires (réunions, assemblées générales, etc.).
 - **Contribuer à l'organisation** des temps forts associatifs : AG, séminaires, bilans, fêtes, etc.
 - **Accueillir et orienter** les visiteurs et participants aux formations dans les locaux de l'association.
-

PROFIL RECHERCHÉ

- **Formation** : Diplôme de niveau **BAC+3 minimum** dans le domaine **sanitaire, social, éducatif ou lié au handicap**.
 - **Expérience** :
 - Expérience confirmée dans le **secteur du handicap** et/ou de la **petite enfance** (accompagnement, coordination, animation).
 - Connaissance des **enjeux de l'accueil inclusif en milieu ordinaire**
 - Expérience en **gestion de projet, animation de réseau et communication**.
 - **Compétences** :
 - Capacité à **piloter des projets transversaux** et à **fédérer des acteurs** aux profils variés.
 - Maîtrise des **outils bureautiques** (rédaction, mise en page, gestion de bases de données).
 - **Sens de l'organisation**, autonomie et **esprit d'initiative**.
 - **Qualités relationnelles** : écoute, pédagogie, diplomatie.
 - **Atouts supplémentaires** :
 - Connaissance du **territoire isérois** et de ses acteurs.
 - Expérience en **formation ou animation d'ateliers**.
-

CARACTÉRISTIQUES DU POSTE

- **Type de contrat** : CDI à temps partiel (28h/semaine).
 - **Statut Cadre**.
 - **Lieu de travail** : **Saint-Jean-de-Moirans** (à 5 min à pied de la gare SNCF de Moirans / sortie autoroute Moirans centre).
 - **Déplacements** : Fréquents dans le département de l'Isère. **Véhicule de service** mis à disposition (permis B obligatoire).
 - **Télétravail** : Possible (à définir selon les besoins du poste).
 - **Rémunération brute annuelle** : 29 092 Euros
 - **Avantages** : Mutuelle, participation aux frais de transport.
 - **Convention collective Alisfa**
-

INFORMATIONS ET CANDIDATURE

- **Poste à pourvoir** : dans les meilleurs délais
- **Adresser lettre de motivation et curriculum vitae** à Madame Blandine Sonzogni, Présidente de l'Acepp 38 :
 - par courrier au 132 Impasse des Hortensias 38430 Saint Jean de Moirans
 - par mail à direction@acepp38.fr
- Date limite de candidature : **vendredi 26 juin 2026**
- **Informations complémentaires** : auprès de Cédric Mazzone, Directeur de l'Acepp 38 par téléphone au 04 76 35 02 32 ou direction@acepp38.fr