



Accompagner Le Handicap Psychique en Isère

L'Association ALHPI recrute

**Un(e) secrétaire médico-social(e)
Pour son Service Rétablissement (38)
CDI à 50% à partir de janvier 2019**

Ce nouveau service, agréé pour l'accompagnement d'adultes en situation de handicap psychique, s'adresse en priorité au public jeune souhaitant accéder à un logement autonome et être accompagné dans leur projet de vie.

Activité :

Il/elle travaillera sous la responsabilité hiérarchique du chef de service par délégation de la directrice.

Son intervention facilitera la mission d'une équipe pluridisciplinaire médico-sociale qui intervient auprès d'adultes en situation de handicap psychique vivant à domicile.

Ses missions porteront sur :

- ⇒ l'accueil physique et téléphonique des personnes accompagnées et autres ;
- ⇒ diverses tâches administratives (frappe de courrier, gestion des dossiers informatisés, classement, archivage...).

Compétences attendues :

- ⇒ relationnelles et de communication ;
- ⇒ techniques de secrétariat et maîtrise des outils informatiques (word, excel) ;
- ⇒ sens de l'organisation, du travail en équipe et capacité à rendre compte
- ⇒ respect des règles de confidentialité et de déontologie

Niveau de qualification requis :

Technicien qualifié.

Lieu de travail :

Les bureaux sont situés 12 bis rue des Pies à Sassenage (38).

Salaire avant prise en compte de l'ancienneté selon la convention 66

CV + lettre de motivation à adresser avant le lundi 30 décembre 2019 soit par courrier à :

Madame la directrice,

12 bis rue des pies 38 360 Sassenage

ou par mail : service.retablissement@alhpi.com

Association ALHPI

12 bis rue des Pies - 38360 Sassenage - Tel : 04 76 26 91 96

E-mail : contact@alhpi.com - Site internet : www.alhpi.com

N° SIREN 448 611 871 - APE 8810B



L'Association ALHPI gère les établissements et services : Foyers ALHPI Le Parc et La Source, SAMSAH ALHPI, SAJ ALHPI et aide à la gestion le GEM L'Heureux Coin

