

**O F F R E    D ' E M P L O I****COORDINATEUR(TRICE) HABITAT INCLUSIF « MAISON ESPOIR DANS L'ISERE »  
du 01/12/19 au 31/12/20****CONDITIONS DE TRAVAIL :**

- ✓ Horaire hebdomadaire : 35H
- ✓ Poste de jour : du lundi au vendredi

**MISSIONS :**

Le(la) coordonateur (trice) des Maisons ESPOIR travaille au sein des Maisons Espoir.

Il/elle inscrit son action en cohérence avec les missions et orientations générales définies au dispositif 'MAISONS ESPOIR' par son COPIL.

Il/Elle intervient pour soutenir le locataire dans sa démarche d'inclusion sociale, d'autonomie sociale et d'indépendance.

Plus particulièrement, il/elle a pour objectif de coordonner l'ensemble des interventions auprès des locataires des Maisons Espoir (sociales, médicales, paramédicales et de loisir), visant à une bonne mise en œuvre de leur projet de vie.

Sous la responsabilité du président de l'AFTC Isère

**Par rapport au locataire :**

- Il/Elle assure la coordination de l'ensemble des rdv du locataire,
- Lorsque le locataire n'est pas accompagné par l'EMA ou un SAVS, il/elle recueille ses besoins et attentes,
- Il/Elle veille à la bonne mise en œuvre du projet de vie du locataire,
- Il/Elle aide à la mise en place d'activités de socialisation sur les temps PCH accordés
- Il/Elle soutient le locataire dans l'expression de ses besoins

**Par rapport à la colocation :**

- Il/Elle assure un rôle de régulation au sein de la colocation,
- Il/Elle anime les réunions de colocataires,
- Il/Elle signale les besoins en matière de matériels et/ou approvisionnement (artisans et AFTC)

**Par rapport aux intervenants auprès des locataires :**

- Il/Elle assure un rôle d'interface, de relais et de suivi pour l'ensemble des professionnels intervenant auprès des locataires (médicaux libéraux et spécialistes, paramédicaux, Auxiliaires de vie, travailleurs sociaux, tuteurs, services médico-sociaux, établissements de soin, AFTC, associations de loisir, société de transport, ...),
- Il/Elle s'assure de la bonne programmation des rdv,
- Il/Elle sensibilise les intervenants aux capacités et spécificités de chaque locataire

**Par rapport aux familles-entourage :**

- Il/Elle assure un rôle d'interface et de médiation vis-à-vis de l'entourage du locataire

**Par rapport aux instances des « Maisons Espoir » :**

- Il/Elle organise et coordonne les comités de suivi et les comités techniques,
- Il/Elle participe aux entretiens de candidatures Maisons Espoir,
- Il/Elle sollicite le comité des Sages lorsque cela est nécessaire,
- Il/Elle peut être invitée au COPIL.

**SAVOIRS FAIRE REQUIS :**

- ✓ Gestion et planification des activités
- ✓ Maîtrise les notions de juste-distance professionnelle
- ✓ Aptitude à la médiation - régulation
- ✓ Utilisation des outils de communication, de transmission

**CONNAISSANCES ASSOCIEES :**

- ✓ Connaissance du secteur médico-social et sanitaire
- ✓ Connaissance des conséquences des lésions cérébrales acquises

**QUALITES REQUISES :**

- ✓ Disponibilité,
- ✓ Rigueur et structuration
- ✓ Capacité d'adaptation
- ✓ Aptitude à travailler en réseau
- ✓ Capacité relationnelle

**REMUNERATION :**

- ✓ Entre 1900 ET 2340 € brut mensuel en fonction de l'expérience et de la formation

**Les candidatures (lettre + C.V.) devront être adressées,  
A l'attention de : Mr CAPORALE (Président)  
AFTC ISERE – 15 avenue RHIN et DANUBE  
38100 GRENOBLE  
Tél: 06 72 42 89 38 / 09 64 44 49 32  
Mail : [aftc.isere@orange.fr](mailto:aftc.isere@orange.fr)**